

Permet d'enregistrer un fichier (y compris un fichier image) sur l'ordinateur. Le fichier sera enregistré dans l'emplacement de téléchargement par défaut.

1. TELECHARGER UN FICHIER

Ouvrir Chrome et accéder à la page Web sur laquelle figure le fichier à télécharger et lancer le téléchargement.

- Pour la plupart des fichiers : cliquer sur le lien de téléchargement.
- Images : faire un clic droit sur l'image et sélectionner *Enregistrer l'image sous...* Choisir le dossier d'enregistrement et éventuellement renommer l'image puis *Enregistrer*.
- Vidéos : impossible si la vidéo n'est pas libre de droit (propriétaire ou site d'hébergement de la vidéo empêchent le téléchargement). Sinon bouton *Telecharger* ou utiliser des extensions spécifiques pour capturer la vidéo.
- Page Web : clic droit sur la page et *Enregistrer sous* ou **Ctrl** + **S**. Sélectionner un dossier et éventuellement un nom puis choisir *Page Web, complète* (la totalité de la page avec ses images est enregistrée) ou *Page Web, HTML uniquement* (la page originale sans les images).

Pendant le téléchargement, l'icône de téléchargement apparaît en haut à droite. Cliquer sur cette icône pour ouvrir le menu contextuel (annuler ou suspendre le téléchargement) et afficher le nom du fichier téléchargé, sa taille et le temps restant.



Une fois le téléchargement terminé, une nouvelle icône permet (menu contextuel) d'afficher la taille du fichier ainsi que son dossier et de l'ouvrir.



Les fichiers téléchargés sont également répertoriés sur la page *Téléchargement* (menu **:** > *Téléchargements* ou **Ctrl** + **J**).

2. FICHIER PDF

Chrome comprend un lecteur PDF intégré qui permet de visualiser la majorité des fichiers PDF du Web, sans recourir à un plugin. Le lecteur PDF intégré est activé par défaut.

Une fois le fichier PDF affiché dans Chrome, un ensemble d'icône permet de le télécharger ou **Ctrl** + **S**, l'imprimer ou l'enregistrer sur Google Drive.



Pour enregistrer directement les fichiers PDF (sans les ouvrir dans le navigateur), menu **:** > *Paramètres* > *Confidentialité et sécurité* > *Paramètres des sites* > *Paramètres de contenu supplémentaires* > *Documents PDF* > activer *Télécharger les PDF au lieu de Ouvrir les PDF dans Chrome*.

Il est aussi possible d'enregistrer un fichier PDF (sans l'ouvrir dans le navigateur) : clic droit sur le lien et sélectionner *Enregistrer le lien sous*, puis choisir le dossier et éventuellement un nom puis enregistrer.

3. HISTORIQUE DE TELECHARGEMENT

Menu **:** > *Téléchargements* ou **Ctrl** + **J**.

- Pour ouvrir un fichier, cliquer sur son nom. Il s'ouvre dans l'application définie par défaut sur l'ordinateur pour ce type de fichiers ou s'exécute si application.
- Pour ouvrir le dossier contenant le fichier, cliquer sur *Afficher dans le dossier*.
- Pour supprimer un téléchargement de l'historique de téléchargement, cliquer sur *Supprimer*. Le fichier sera supprimé de l'historique, mais pas de l'ordinateur.

- Pour supprimer l'historique des téléchargements, cliquer sur *Tout effacer*. Cette opération ne supprime pas les fichiers effectivement enregistrés sur l'ordinateur, elle nettoie simplement la page *Téléchargements*.

4. MODIFIER L'EMPLACEMENT DES TELECHARGEMENTS

Pour les téléchargements :

- Un emplacement par défaut peut être sélectionné (les téléchargements y seront enregistrés).
- Un emplacement différent peut être défini à chaque téléchargement.

Menu  > *Paramètres* > *Téléchargements*

- Pour modifier l'emplacement par défaut des téléchargements, cliquer sur *Modifier* puis sélectionner le dossier dans lequel enregistrer les fichiers.
- Pour sélectionner un emplacement différent à chaque téléchargement, activer *Toujours demander où enregistrer les fichiers*. A chaque téléchargement, une fenêtre s'ouvrira pour préciser le dossier où enregistrer le fichier.
- Pour afficher les fichiers une fois le téléchargement fini, activer *Afficher les téléchargements une fois qu'ils sont terminés*.